

自学考试应用型专业考生考籍异动办理说明

一、办理考籍异动时间

一年2次，上半年为3月份，下半年为9月份，具体时间以“西南财经大学继续教育学院”官网首页通知为准。

二、办理相关业务说明

（一）基本信息变更

自考生更改考籍是指变更考生姓名、性别、身份证号（电子相片一经采集，原则上一律不能变更）等个人基本信息，必须填写《高等教育自学考试学生考籍变更申请表》，附相关证明材料。

自考更改考籍需提交的材料：

1、姓名中个别字音同字不同的更改：出示准考证、身份证原件及复印件、户口簿复印件。

2、姓名、身份证号码的更改：出示准考证、二代身份证、户口簿原件并提供相应复印件1份；更改姓名的还须提供户籍所在地公安部门出具的户籍证明；更改身份证号码的还须提供公民身份号码更正证明。证明材料须加盖当地公安机关户口专用印章（红印）、并有经办人签名。

3、性别、民族的更改：出示准考证、身份证原件，并提供相应的复印件。

注：提交材料由学校初步审核后，报省考试院批准方可更改。

（二）转专业

学生在读期间只能申请一次转专业。学生需提交转专业申请、身份证复印件及准考证复印件，由四川省考试院审核通过后方可变更，具体规定按《四川省高等教育自学考试考籍工作细则》执行。

（三）转学

自考不办理转学。自考助学不允许注册双重考籍，如因个人原因需要报读其它学校的，应办理注销原考籍后再报读新的学校。

（四）转站点

在读学生有正当理由需要转至我校其他助学点的，可提出书面申请，经转出助学点同意，报学校审核通过后，方可转入我校其他教学点。